

Verfahrenshandbuch zur IKAM-Akkreditierung

von **Bildungsangeboten**

im Rahmen von Fort- und Weiterbildungen in der
Anthroposophischen Körpertherapie

Durch die

Medizinische Sektion der Freien Hochschule für Geisteswissenschaft, Goetheanum,
Dornach CH

Und die

Geschäftsstelle IKAM – Akkreditierung, Fachbereich Körpertherapie

Version 1.1.	
Erstellt von: Elma Pressel, Gudrun Rehberg	Erstellt: im März 2023
Version: 1.2. Geschäftsstelle IAABT, Fachbereich IKAM - Akkreditierung	
Überarbeitet von: Charlotte Allmer, Elma Pressel, Gudrun Rehberg, Renate Voit	im Juni 2023
Version 2: Geschäftsstelle IAABT, Fachbereich IKAM- Akkreditierung	
Überarbeitet von: Charlotte Almer, Elma Pressel, Gudrun Rehberg, Renate Voit	November 2024 und Februar 2025
Version: 2.1 Geschäftsstelle IKAM – Akkreditierung, Fachbereich Körpertherapie	
Überarbeitet von: Elma Pressel, Cindy Verheul, Gudrun Rehberg	April – Juni 2026

IMPRESSUM

Herausgeberin



Goetheanum
Medizinische Sektion

Geschäftsstelle

IKAM-Akkreditierung Fachbereich Körpertherapie

**Medizinische Sektion der Freien
Hochschule für Geisteswissenschaft, Goetheanum**

Geschäftsstelle IKAM-Akkreditierung, Fachbereich Körpertherapie:

Elma Pressel elma.pressel@medsektion-ikam.org

Cindy Verheul: cindy.verheul@medsektion-ikam.org

Internet:

<https://medsektion.goetheanum.ch/ikam-iaabt>

Inhaltsverzeichnis

1. Vorwort.....	4
2. Das Akkreditierungsverfahren der Anthroposophischen Körpertherapie.....	4
2.1. Überblick über den Gesamtablauf.....	4
2.2. Ablauf der Akkreditierung.....	5
2.2.1 Anleitung Akkreditierungsprozeß interaktiv.....	6
2.3. Entscheidungskriterien für die Erteilung der Akkreditierung.....	9
3. Qualifikation der Auditoren.....	9
4. Schiedsstelle	9
5. Gebührenordnung.....	10
6. Geschäftsstelle	10
7. Verfahrensunterlagen	10

Dieses Handbuch bildet die Arbeitsgrundlage zur IKAM - Akkreditierung der einzelnen Weiterbildungen innerhalb der Methoden der Anthroposophischen Körpertherapie, in der Medizinischen Sektion der Freien Hochschule für Geisteswissenschaft, Goetheanum, Dornach, CH.

Sämtliche Genderbezeichnungen werden der Einfachheit halber in der männlichen Form geschrieben und gelten für beide Geschlechter.

1. Vorwort

Dieses Handbuch regelt das Verfahren für den Akkreditierungsprozess der einzelnen Weiterbildungen innerhalb der Anthroposophischen Körpertherapie, der IKAM - Akkreditierung. Es beinhaltet alle wesentlichen Informationen, es ist öffentlich und verbindlich. Es steht immer im Zusammenhang mit dem betreffenden Methodenhandbuch. Anliegen einer Akkreditierung ist es, dass sich die einzelnen Methoden dem Verfahren für Qualitätsentwicklung der IKAM¹ anschließen und somit einen transparenten Aus- bzw. Weiterbildungsprozess dokumentieren.

Auch die entsprechenden gesetzlichen Voraussetzungen dafür müssen erfüllt sein:

Im Rahmen der jeweiligen Landesgesetzgebung muss die betreffende Bildungseinrichtung unter Leitung mindestens einer staatlich geprüften Fachkraft stehen. Diese muss die für die körpertherapeutischen Verfahrensweisen erforderlichen Grundqualifikationen erfüllen.

Auch die Erlaubnis, am entkleideten Patienten therapeutische Handlungen vorzunehmen, stellt eine Grundvoraussetzung dar.

2. Das Akkreditierungsverfahren der Anthroposophischen Körpertherapie

2.1. Überblick über den Gesamtablauf

Der formlose Antrag zur (Re-)Akkreditierung wird bei der Geschäftsstelle IKAM – Akkreditierung, Fachbereich Körpertherapie, gestellt.

Die Geschäftsstelle prüft, ob eine Akkreditierung möglich ist und stellt die Rechnung für den administrativen Prozess (siehe aktuelle Gebührenordnung auf der [Website](#)).

Nach Zahlungseingang werden die Unterlagen² digital zur Verfügung gestellt.

Nach Eingang der ausgefüllten Unterlagen beauftragt die Geschäftsstelle in Absprache mit der jeweiligen Methode ein bis zwei Auditoren zur Begutachtung. Diese prüfen die Unterlagen und gestalten in Absprache mit dem Bildungsanbieter den weiteren Akkreditierungsprozess mit dem Audit. Nach erfolgtem Audit erstellen die Auditoren den Auditbericht und stimmen diesen mit dem Bildungsanbieter ab.

¹ Internationale Koordination Anthroposophische Medizin

² Stammblatt, Fragebogen, Gebührenordnung

Der Bericht enthält die Empfehlung:

- Das Bildungsangebot zu akkreditieren.
- Das Bildungsangebot mit Empfehlungen u/o Auflagen zu akkreditieren.
- Das Bildungsangebot nicht zu akkreditieren.

Der Auditbericht wird an die Geschäftsstelle IKAM – Akkreditierung, Fachbereich Körpertherapie³ übermittelt.

Die Annahme der Empfehlung wird von der Geschäftsstelle und der Sektionsleitung bestätigt.

Dies erfolgt im Einvernehmen mit den Verantwortlichen der jeweiligen Methode.

Bei erfolgreicher Akkreditierung darf der Bildungsanbieter den Kurs mit dem Prädikat versehen:

„Anerkannt durch die Medizinische Sektion der Freien Hochschule für Geisteswissenschaft, Goetheanum Dornach CH“. Auf den Teilnehmerzertifikaten darf das zugehörige Logo der Sektion mit Schriftzug verwendet werden.

Das Aussprechen einer Empfehlung zur Akkreditierung soll in der Regel innerhalb von drei Monaten nach Vorliegen der vollständigen Akkreditierungsunterlagen erfolgen.

Die Akkreditierung ist sieben Jahre gültig, bzw. je nach Bildungsanbieter nach zwei vollständigen Lehrgängen und erlischt mit Ablauf der Frist.

Der Bildungsanbieter ist verpflichtet, wesentliche Änderungen in der Kurskonzeption, der Qualifikation der Dozenten, der Methoden oder der Rahmenbedingungen mitzuteilen.

In diesem Falle entscheiden die Geschäftsstelle und Auditoren gemeinsam - je nach Umfang der Änderungen - über eine Anpassung in Form einer Re- bzw. Neu-Akkreditierung.

2.2. Ablauf der Akkreditierung

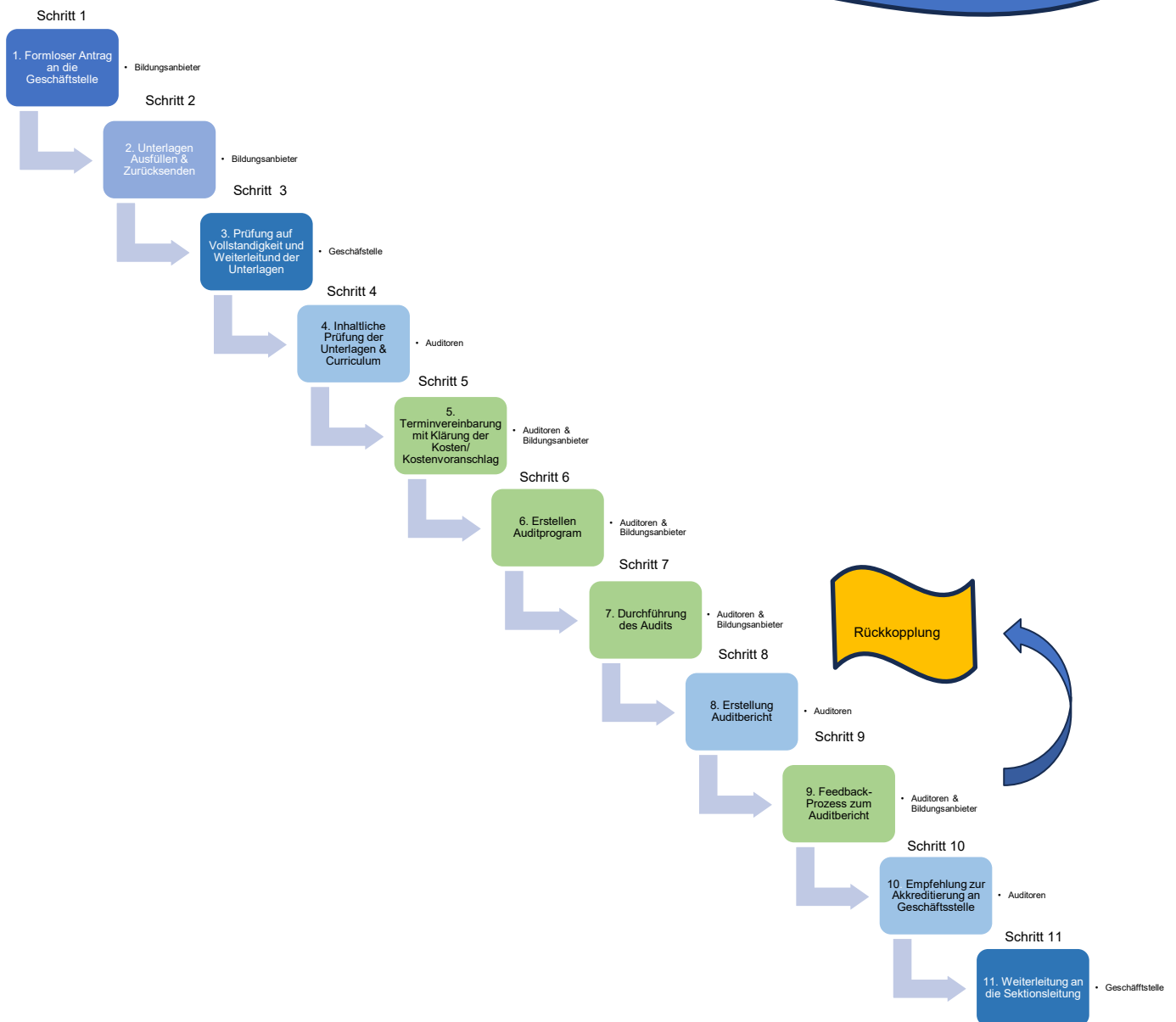
A	Antrag auf Akkreditierung
B	Auditierungsprozess
C	Akkreditierung durch die Medizinische Sektion

³ im Folgenden "Geschäftsstelle" genannt

2.2.1 Anleitung Akkreditierungsprozeß interaktiv

Die Schritte:
zum Anklicken

Akkreditierungsprozess



1. Formloser Antrag an die Geschäftsstelle:

- E-mail genügt.
- Die Geschäftsstelle stellt dem Antragsteller die Akkreditierungsunterlagen zur Verfügung.
- Gleichzeitig wird die Rechnung der Geschäftsstelle fällig.

⇒ *Bildungsanbieter*

⇒ *IKAM-Akkreditierung, Fachbereich Körpertherapie*

⇒ [Zurück](#)

2. Unterlagen ausfüllen und zurücksenden

⇒ *Bildungsanbieter*

⇒ [Zurück](#)

3. Prüfung auf Vollständigkeit

Die Geschäftsstelle prüft die Unterlagen auf Vollständigkeit und übermittelt diese an die schriftlich bestellten Auditor:innen.

⇒ *Geschäftsstelle*

⇒ [Zurück](#)

4. Inhaltliche Prüfung der Unterlagen auf Grundlage des aktuellen Methodenhandbuchs

- Die Auditor:innen vergleichen die Unterlagen mit dem jeweiligen Methodenhandbuch und stellen die Konformität fest.
- Die im Fragenkatalog verwendeten Dateinamen (siehe Muster im Fragenkatalog) müssen mit denjenigen der Anhänge des eingereichten Antrags auf Akkreditierung übereinstimmen.

⇒ *Auditor:innen*

⇒ [Zurück](#)

5. Organisatorisches

- Die Auditor:innen vereinbaren einen Audittermin während der laufenden Fort- oder Weiterbildung.
- Klärung organisatorischer Fragen:
 - Honorar
 - Unterkunft
 - Reisekosten
- Dies wird in einem Kostenvoranschlag schriftlich festgehalten.

⇒ *Auditor:innen*

⇒ *Bildungsanbieter*

⇒ [Zurück](#)

6. Auditprogramm

- Die Auditor:innen erarbeiten drei Kernfragen für den Auditbesuch aus fachlicher, pädagogischer und organisatorischer Sicht.
- Die Auditor:innen erstellen das Auditprogramm in Abstimmung mit dem Antragsteller.
- Dieses enthält folgende Gespräche:
 - mit der Kursleitung
 - mit mindestens einem Dozenten
 - mit den Studierenden
- Zum Audit gehört ebenfalls ein Unterrichtsbesuch

⇒ *Auditor:innen*

⇒ *Bildungsanbieter*

⇒ [Zurück](#)

7. Das Audit

- Die Auditor:innen führen das Audit vor Ort oder online durch.

⇒ Auditor:innen

⇒ [Zurück](#)

8. Auditbericht

Die Auditor:innen erstellen den Auditbericht, Formblatt der Anlage 3, Auditbericht

- Dieser enthält :
 - das ausgefüllte Formblatt der Anlage 3
 - die Beschreibung des Auditverlaufs sowie gegebenenfalls
 - ggf. Empfehlungen und/oder Auflagen

⇒ Auditor:innen

⇒ [Zurück](#)

9. Feedbackprozess

Vor der Empfehlung zur Akkreditierung durchläuft der Auditbericht einen Feedback Prozess.

⇒ Auditor:innen

⇒ Bildungsanbieter

⇒ [Zurück](#)

10. Empfehlung

Nach dem Feedback Prozess empfehlen die Auditor:innen die Akkreditierung an die Geschäftsstelle.

⇒ Auditorinnen

⇒ Geschäftsstelle

⇒ [Zurück](#)

11. Akkreditierung durch die Medizinische Sektion

Die Geschäftsstelle leitet die Empfehlung an die Sektionsleitung weiter und erstellt in Zusammenarbeit mit der Medizinischen Sektion das Zertifikat.

⇒ Geschäftsstelle

⇒ Sektionsleitung

⇒ [Zurück](#)

- ◆ Die Geschäftsstelle wacht in Absprache mit den Auditor:innen, ggf. mit dem zuständigen Berufsverband, über die Umsetzung der Empfehlungen und Auflagen.

2.3. Entscheidungskriterien für die Erteilung der Akkreditierung

• Die Antragsunterlagen liegen vollständig vor.
• Das Curriculum entspricht den Mindestanforderungen des Rahmencurriculums der Anthroposophischen Körpertherapie. Es umfasst mindestens 1000 Stunden und baut auf einem staatlich anerkannten körpertherapeutischen Grundberuf auf.
• Mit der Erfüllung der Anforderungen, mündlich, schriftlich und praktisch ist die Fort- bzw. Weiterbildung abgeschlossen.
• Die Ziele der Fort- bzw. Weiterbildung können mit den angegebenen Mitteln und Methoden erreicht werden.
• Die Ausbildungsgebühren und Räumlichkeiten sind angemessen.

3. Qualifikation der Auditoren

Alle Auditoren verfügen über eine Ausbildung in der Medizinischen Sektion, die regelmäßige interne Fortbildungen voraussetzt.

Grundlage ist das IKAM – Akkreditierungsverfahren.

4. Schiedsstelle

Eine Schiedsstelle wird bei Bedarf benannt.

Ihr gehören an:

- je ein Vertreter des anfragenden Bildungsanbieters
- ein Auditor aus dem eigenen Berufsfeld
- ein Auditor aus einem anderen Berufsfeld
- ein IKAM-Berufskoordinator

5. Gebührenordnung

Der aktuelle Gebührenordnung steht auf der [Website](#).

6. Geschäftsstelle

Die Geschäftsstelle IKAM – Akkreditierung Fachbereich Körpertherapie, steht in enger Zusammenarbeit mit Vertretern der jeweiligen Berufsgruppe / Methode, den Bildungseinrichtungen und der Leitung der Medizinischen Sektion.

Sie wird von der Koordination Körpertherapie geführt.

Koordination Anthroposophische Körpertherapie

der Medizinischen Sektion am Goetheanum, Dornach, CH

Elma Pressel elma.pressel@medsektion-ikam.org

Cindy Verheul cindy.verheul@medsektion-ikam.org

Adresse:

Sekretariat Medizinische Sektion am Goetheanum

Freie Hochschule für Geisteswissenschaft

Internationale Koordination Anthroposophische Medizin

Postfach

4143 Dornach/Schweiz

7. Verfahrensunterlagen

Ordner 1:

Verfahrenshandbuch

WHO-Benchmarks

Ordner 2:

Methodenhandbücher

Rahmencurriculum Anthroposophische Körpertherapie nach den WHO-Benchmarks

Ordner 3:

Hauptdokumente:

Stammblatt zum Akkreditierungsantrag

Fragenkatalog

Formblatt zum Auditbericht

Gebührenordnung

Orientierungshilfen